

OK. 525.16.2023 | AB



Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	BURMISTRZ <del>URZĄD MIASTA REDA</del>
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	
POLSKI ZWIĄZEK EMERYTÓW RENCISTÓW I INWALIDÓW ZARZĄD REJONOWY 84-240 REDA ADRES DO KORESPONDENCJI j.w. str. www.emeryci-reda.pl Tel. 671242526 - ELŻBIETA LESNER e.mail <a href="mailto:e@emeryci-reda.pl">e@emeryci-reda.pl</a> NR. rach. bankowego KBS o/Reda 82835000040000569120000010	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	POŻEGNANIE LATA, POŻEGNANIE ALKOHOLU			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	10.09.2023	Data zakończenia	31.10.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Celem spotkania będzie integracja i aktywizacja ruchowa podczas spotkania połączonego z zabawą taneczną. Na spotkaniu wygłoszony zostanie referat na temat profilaktyki antyalkoholowej, wspierania działań na rzecz osób uzależnionych oraz form pomocy-kluby AA. Uczestnikami spotkania będą osoby starsze, które mimo swojego wieku chcą nadal żyć aktywnie oraz integrować się z innymi osobami. Aktywizacja ruchowa oraz społeczna jest niezbędna do zachowania kondycji nie tylko fizycznej, również psychicznej. Głównym celem realizacji zadania jest udowodnienie, iż doskonale bawić się można bez alkoholu.

Miejscem spotkania będzie Hotel River Style odbędzie się ono w dniu 29.09.2023. Uczestnicy- grupa docelowa *OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE, REZYDENCI ORAZ EMERYCI WRAZ Z OPIEKUNAMI.*

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie warsztatów	Liczba uczestników <i>150</i>	Zwiększona ilość uczestników wycieczek i spotkań. Listy uczestników biorących udział w wydarzeniach

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Realizację zadań publicznych kontynuujemy od początku istnienia związku. Wykorzystujemy w tym temacie wieloletnie doświadczenie ludzi zaangażowanych w działalność naszego związku, którą z roku na rok rozszerzamy o nowe działania

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1-obsługa wydarzenia	10500,00	6500,00	4000,00
2.	Koszt 2-zakupy, wolontariat	1500,00	0,00	1500,00
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12000,00	6500,00	5500,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

V-ce Przewodniczący  
Zarządu Rejonowego  
P.Z.E.R. i T. w Redzie

Jadwiga Pienczik

Przewodniczący  
Zarządu Rejonowego  
P.Z.E.R. i T. w Redzie

Elżbieta Lesner

Data 24.08.2023

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

POLSKI ZWIĄZEK  
EMERYTÓW, RENCISTÓW i INWALIDÓW  
Zarząd Rejonowy  
84-240 Reda, ul. Łąkowa 59  
NIP 588-23-45-518, Regon 000776019-01740

Uproszczoną ofertę realizacji zadania publicznego  
zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta  
Reda w dniu 31.08.2023r.

Elżbieta Lesner