



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD MIASTA REDA
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>POLSKI ZWIĄZEK EMERYTÓW RENCISTÓW I INWALIDÓW ZARZĄD REJONOWY 84-240 REDA ADRES DO KORESPONDENCJI j.w. str. www.emeryci-reda.pl Tel. 671242526 e.mail <a href="mailto:e@emeryci-reda.pl">e@emeryci-reda.pl</a> NR. rach. bankowego KBS o/Reda 82835000040000569120000010</p> <p>POLSKI ZWIĄZEK EMERYTÓW, RENCISTÓW I INWALIDÓW Zarząd Rejonowy 84-240 Reda, ul. Łąkowa 59 NIP 588-23-45-518, Regon 000776019-01740</p>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	SPOTKANIE INTEGRACYJNE SENIORÓW			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	07.11.2022	Data zakończenia	31.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

- <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- <sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Spotkanie integracyjne odbędzie się w River Style . Grupą docelową będą członkowie związku wraz z zaproszonymi gośćmi. W trakcie spotkania odczytany będzie referat oraz wykład dotyczący profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych. Spędzenie wolnego czasu podczas spotkania , wspólne rozmowy, wymiana doświadczeń przyczyni się do wzmocnienia więzi między ludzkich,. Poprawie ulegnie samopoczucie , wzmocni się kondycja psychiczna, spotkanie integracyjne umożliwi wyjść z osamotnienia co zapobiegnie nadużywaniu alkoholu w samotności. Spotkanie integracyjne w gronie osób, które łączą wspólne cele i dążenia , kultywowanie tradycji wpłynie na wzmocnienie kondycji psychicznej.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzmocnienie kondycji psychicznej	Poszerzenie grona uczestników organizowanych przez Związek spotkań	Zwiększona ilość uczestników wycieczek spotkań . Listy uczestników biorących udział w wydarzeniach
Wyjście „ do świata’ osób samotnych	Aktywizacja społeczna osób samotnych	Poprawa stanu zdrowia fizycznego i psychicznego członków Związku, co będzie widoczne podczas spotkań organizowanych imprez kulturalnych.

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Realizację zadań publicznych kontynuujemy od początku istnienia związku. Wykorzystujemy w tym temacie wieloletnie doświadczenie ludzi zaangażowanych w działalność naszego związku, którą z roku na rok rozszerzamy o nowe działania

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1	10400,00	6000,00	4400,00
2.	Koszt 2	1000	0,00	1000,00
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11400,00	6000,00	5400,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

V-ce Przewodniczący  
Zarządu Rejonowego  
P.Z.E.R. w Redzie

Jadwiga Pienczk

Przewodniczący  
Zarządu Rejonowego  
P.Z.E.R. i L. w Redzie

Elżbieta Lesner

Data ..29.09.2022v.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)