

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi poprzez możliwości realizacji
swoich pasji w zakresie kultury, sztuki i sportu jako alternatywnego sposobu spędzania
czasu wolnego przez młodzież i dzieci z terenu miasta Redy.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Udział w zawodach lekkoatletycznych - „Czwartki lekkoatletyczne”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od : czerwiec do 31.07.2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta Redy
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy JEDYNKA REDA

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Rejestr Starosty Wejherowskiego nr 9

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 29.06.2007r.

5) nr NIP: 5881953397 nr REGON: 192030437

6) adres:

miejsowość: Reda, ul.: Łąkowa 36/38

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Reda powiat:⁸⁾ wejherowski

województwo: pomorskie

kod pocztowy: 84-240 poczta: Reda

7) tel. 58 678 32 44 faks: 58 678 32 44

e-mail: <http://>

8) numer rachunku bankowego: 35 1020 1912 0000 9702 0078 2581

nazwa banku: PKO Bank Polski

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Tomasz Formella – prezes UKS

b) Ilona Myszk – v-ce preze UKS

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Anita Namiotko 501266634

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1 Wsparcie rozwoju psychofizycznego dzieci oraz ich talentów sportowych

2 Pomoc materialna i organizacyjna rodziców

3 Korzystanie z bazy obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych w ZS nr 1

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Brak

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Stowarzyszenie „Sport Dzieci i Młodzieży” od początku swego działania za nadrzędny cel stawia sobie zaktywizowanie najmłodszych Polaków do uprawiania sportu. Dlatego od lat organizuje największą masową imprezę dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych pod Hasłem „Czwartki Lekkoatletyczne”.

Jesienią 2013 roku rozpoczęto już **XX Edycję Ogólnopolskich Czwartków Lekkoatletycznych**. Uczestniczą w niej przedstawiciele 80 miast i miasteczek Polski, a bierze udział grupa ponad 100 tys. 11,12,13 letnich dziewcząt i chłopców. Corocznie rywalizują oni w 6 konkurencjach lekkoatletycznych: biegach na 60 m, 300 m, 600 m dziewczęta i 1000 m chłopcy, skokach wzwyż i w dal oraz rzucie piłeczką palantową. Impreza ta odbywa się w cyklach jesienno wiosennych. „Czwartki Lekkoatletyczne” weszły już na stałe do kalendarza ogólnopolskich imprez lekkoatletycznych. Corocznie zawody „Czwartków Lekkoatletycznych” kończą się podczas czerwcowych Ogólnopolskich Finałów. Od 3 lat finały odbywają się na stadionie AZS w Łodzi. Tam też od 20-22.06.2014 odbędą się jubileuszowe XX Finały „Czwartków Lekkoatletycznych”.

Corocznie podopieczni UKS Jedyńka Reda startują w konkurencjach lekkoatletycznych w kwalifikacjach powiatowych w Wejherowie i kwalifikują się na zawody ogólnopolskie. W tym roku na zawodach w Łodzi nasze miasto będzie reprezentować osiem osób. Sukces naszych sportowców niewątpliwie przyczyni się do promocji miasta Redy. Dodatkowo, możliwość realizacji swoich pasji przez dzieci z terenu Redy, przyczyni się do przeciwdziałania alkoholizmowi.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży poprzez zwiększenie ich aktywności ruchowej prowadzącej do poprawy sprawności fizycznej, stanu zdrowia związanej z nim jakości życia. Upowszechnianie sportu wśród uczniów i pomoc w wyborze konkurencji lekkoatletycznych w zależności od predyspozycji motorycznych. Stworzenie oraz poprawa warunków i dostępu do uprawiania zorganizowanej aktywności fizycznej, rozwoju talentów i zainteresowań sportowych. Pomoc rodzicom w „odciąganiu” młodych ludzi od komputerów i telewizorów oraz wyrównanie szans dzieci i młodzieży w dostępie do sportu, niezależnie od statusu materialnego rodziców. Należy także promować postawę antyalkoholową wśród dzieci i młodzieży i wskazać, że można spędzać czas a alternatywny sposób poprzez rozwijanie talentu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Podopieczni UKS Jedyńka Reda, dzieci i młodzież z terenu Redy,

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zasadniczym celem ćwiczeń fizycznych jest wszechstronny i harmonijny rozwój organizmu młodego człowieka oraz wdrażanie do aktywnej rekreacji poprzez uprawianie lekkiej atletyki.

Cele szczegółowe:

- udział dzieci w XX Ogólnopolskich Finałach Czwartków Lekkoatletycznych w Łodzi w dniach 20-22.06.2014r.,
- poprawa i rozwijanie zdolności motorycznych dzieci i młodzieży,
- zapobieganie zjawiskom patologii społecznej poprzez nauczanie racjonalnego i aktywnego spędzania czasu wolnego,
- przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- poznanie i wdrażanie zasad fair-play,
- wzrost liczby dzieci i młodzieży uczestniczących w różnych formach aktywności sportowej,
- identyfikacja i rozwijanie talentów sportowych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Tegoroczne Finały Czwartków lekkoatletycznych odbędą się na stadionie AZS w Łodzi.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Wyjazd najmłodszych lekkoatletów na Ogólnopolski Finał Czwartków Lekkoatletycznych do Łodzi
Dofinansowanie kosztów związanych z transportem uczestników na Ogólnopolskie zawody lekkoatletyczne do Łodzi, opłaty startowe zawodników oraz noclegu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od czerwiec 2014 r. do 31.07.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Uświadamianie zawodnikom jakie zagrożenia wynikają z nałogów Udział w Ogólnopolskich Zawodach Lekkoatletycznych w Łodzi Podsumowanie projektu	W trakcie wyjazdu 20-22 .06.2014r. lipiec	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Tworzenie warunków do doskonalenia sprawności ruchowej i kondycji fizycznej poprzez uprawianie lekkiej atletyki. Stymulowanie i umożliwienie podejmowania różnych form aktywności ruchowej w ramach oferty zajęć sportowych UKS „Jedynka Reda”

- 1) Dzieci wezmą udział w Ogólnopolskim finale czwartków lekkoatletycznych w Łodzi organizowanym przez stowarzyszenie „ Sport Dzieci i Młodzieży” oraz Mariana Woronina
- 2) Upowszechnianie lekkiej atletyki wśród dzieci i młodzieży
- 3) Wzrost poziomu ogólnej sprawności psychoruchowej wśród uczniów szczególnie w zakresie lekkiej atletyki
- 4) Uczestnicy będą przestrzegać zasad właściwego zachowania w różnych sytuacjach życiowych, nauczą się współpracy w grupie i dążenia do celu,
- 5) Udział dzieci w tak ważnych zawodach na szczeblu ogólnopolskim przyczyni się do promocji miasta Redy
- 6) zapoznanie dzieci i młodzieży z tematem przeciwdziałania alkoholizmowi

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	--	--

I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾ : 1) transport na zawody- Łódź 2) nocleg 3) opłata startowa	8 osób 8 osób 8 osób	80 osoba 40x2 dni= 80 30	371 km osoba osoba	640 640 240	560 640 240	80	
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾ : 1) wynagrodzenie osoby rozliczającej zadanie- umowa-zlecenie..... 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				1520	1440	80	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1440 zł	95%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	80zł	5%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	1520 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby biorące udział w udoskonaleniu młodych talentów to nauczyciele wychowania fizycznego z przygotowaniem pedagogicznym z wieloletnim stażem w pracy z młodzieżą.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zawodnicy będą rywalizowali na stadionie AZS w Łodzi.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

UKS Jedyna Reda od szeregu lat realizuje projekty współfinansowane przez Urząd Miasta Redy z zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia30.06.2014r.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
JEDYNKA REDA
84-240 Reda, ul. Łąkowa 36/38
Regon 192030437
NIP 588-19-53-397

.....Prezes U.K.S.....
....."Jedynka Reda".....
.....Tomasz Formella.....

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....23.05.2014.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.