

**Uchwała nr ...../...../ 2019**  
**Rady Miejskiej w Redzie**  
**z dnia 28 listopada 2019 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Reda.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 i ust. 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2215) Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Reda, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

## **Uzasadnienie**

do Uchwały nr ..../...../2019 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Reda.

Zgodnie z art. 72 ust 1 ustawy Karta Nauczyciela, organ prowadzący placówki oświatowe ma przeznaczać corocznie w swoim budżecie odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej. Ponadto ma określić rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania.

Art. 72 ust 4 Karty Nauczyciela stanowi, iż do korzystania z takiej pomocy mają też prawo nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

Treść projektu uchwały uzgodniono z przedstawicielami miejskich struktur związków zawodowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego.

Mając na względzie przedstawiony stan prawny i faktyczny oraz fakt, iż do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w sprawach zastrzeżonych ustawami - art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

Projekt uchwały przedkłada Burmistrz Miasta Redy.

sporządził/zatwierdził  
P.G./Ł.K. 15.11.2019 r.

**REGULAMIN  
GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI FINANSOWYMI  
PRZEZNACZONYMI NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA  
NAUCZYCIELI PRZEDSZKOLI I SZKÓŁ PROWADZONYCH  
PRZEZ GMINĘ MIASTO REDA**

**§ 1**

1. Niniejszy Regulamin określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Reda oraz dla nauczycieli, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne, z przedszkoli i szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Reda.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizacje związkowe reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2232 z późn. zm.), zrzeszające nauczycieli, obejmujące swoim zakresem działania szkoły,
  - 2) minimalnym wynagrodzeniu za pracę – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę określone w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177),
  - 3) funduszu zdrowotnym – należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
  - 4) pomocy zdrowotnej – należy przez to rozumieć pomoc udzieloną nauczycielowi z funduszu zdrowotnego.

**§ 2**

Wysokość środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest corocznie w uchwale Rady Miejskiej w Redzie w sprawie budżetu miasta Reda w wysokości 0,1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.

**§ 3**

1. Środki finansowe, o których mowa w § 2, są ujmowane na każdy rok budżetowy w planie finansowym Gminy Miasto Reda.
2. Środkami finansowymi, o których mowa w § 2, administruje kierownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta w Redzie.

**§ 4**

1. Pomoc zdrowotna z funduszu zdrowotnego udzielana jest raz w roku budżetowym w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku.

3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest m.in. w związku z:
  - 1) chorobą zawodową,
  - 2) chorobą przewlekłą,
  - 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym i leczeniem poszpitalnym,
  - 4) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
  - 5) leczeniem sanatoryjnym nie refundowanym przez żadną instytucję,
  - 6) koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub środków pomocniczych (np. aparaty słuchowe).

## § 5

1. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:
  - 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela np. zapewnienia dodatkowej opieki choremu, zakup specjalistycznego sprzętu, leków, koszty dojazdu itp.,
  - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z leczeniem,
  - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela (po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela wydatków na leczenie),
  - 4) czasu leczenia,
  - 5) liczby złożonych przez nauczycieli wniosków,
  - 6) wysokości środków finansowych ustalonych na ten cel w danym roku w budżecie Gminy Miasto Reda.
2. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym nie może być wyższa od kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w tym okresie.
3. Pomoc zdrowotna wypłacona z funduszu zdrowotnego nie ma charakteru roszczeniowego. Przyznanie i wysokość świadczenia pieniężnego zależy od środków zgromadzonych w funduszu zdrowotnym. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawane częściowo lub nie będzie przyznawana.

## § 6

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest na podstawie wniosku nauczyciela, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
  - 1) oświadczenie o średnim dochodzie brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadającym na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu,
  - 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (faktury VAT, rachunki),
  - 3) zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt istnienia choroby i okres jej trwania, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku,
  - 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.
3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, w tym zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w ust. 2, nauczyciel zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
4. W przypadku nieusunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 3, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia.

## § 7

Wnioski w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej składa się w Referacie Oświaty i Spraw

Spółecznych w Urzędzie Miasta w Redzie w terminach:

- 1) do 30 kwietnia,
- 2) do 30 września.

## § 8

1. W celu gospodarowania środkami funduszu zdrowotnego powoływana jest w Urzędzie Miasta w Redzie Komisja ds. pomocy zdrowotnej, zwana dalej Komisją, w skład której wchodzi:
  - 1) Przewodniczący – Zastępca Burmistrza Miasta Redy ds. społecznych i oświaty,
  - 2) Członkowie:
    - a) kierownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta w Redzie,
    - b) po 1 przedstawicielu organizacji związkowych.
2. Komisja rozpatruje wnioski na posiedzeniu zwoływanym nie rzadziej, niż jeden raz na pół roku.
3. Kquorum stanowi co najmniej połowa składu Komisji, która podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów ostateczną decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji.
5. Obsługę Komisji zapewnia Referat Oświaty i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta w Redzie.
6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
7. Komisja działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym zasady określone w niniejszym Regulaminie.
8. Przewodniczący i członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy obrad i złożenia pisemnego oświadczenia o poufności informacji w tym przedmiocie, oraz przestrzegania obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
9. Na wezwanie Komisji nauczyciel zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające wysokość dochodu wykazanego we wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.
10. Na wniosek zainteresowanego wydawane jest pisemne uzasadnienie odmowy przyznania pomocy zdrowotnej.

## § 9

Pomoc zdrowotna wypłacana jest na wskazany przez nauczyciela rachunek bankowy.

## WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Data wpływu wniosku					
<b>DANE WNIOSKODAWCY</b>					
Imię i nazwisko wnioskodawcy:					
PESEL					
Nr telefonu / adres e-mail					
Miejsce zamieszkania					
<b>DANE NAUCZYCIELA</b> (należy wpisać jeśli inny wnioskodawca)					
Imię i nazwisko wnioskodawcy:					
PESEL					
Nr telefonu					
Miejsce zamieszkania					
Wniosek dotyczy (właściwe należy zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> NAUCZYCIELA CZYNNEGO ZAWODOWO <input type="checkbox"/> NAUCZYCIELA: EMERYTA/RENCISTY/OTRZYMUJĄCEGO ŚWIADCZENIE KOMPENSACYJNE				
Miejsce zatrudnienia / ostatnie miejsce zatrudnienia					
Wymiar zatrudnienia					
Potwierdzenie zatrudnienia (wypełniają tylko nauczyciele czynni zawodowo)	..... pieczęć zakładu pracy	..... podpis dyrektora			
<b>SYTUACJA MATERIALNA</b>					
<p>Dochody brutto członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym <b>średnie z trzech miesięcy</b> poprzedzających złożenie wniosku, przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu</p> <p><i>(Przez dochód należy rozumieć wszelkie dochody osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego, zamieszkujących razem i utrzymujących się wspólnie. Do dochodu, wlicza się w szczególności: wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, wynagrodzenie z tytułu umów o charakterze cywilnoprawnym (np. zlecenia, o dzieło, najmu, dzierżawy itp.), emerytury i renty, zasiłki z ubezpieczenia społecznego, dochody z działalności gospodarczej; dochody z tego tytułu przyjmuje się w wysokości nie niższej niż zadeklarowane przez osoby osiągające te dochody kwoty stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, a jeżeli z tytułu tej działalności lub współpracy nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego – kwoty nie niższe od najniższej podstawy wymiaru składek obowiązujących osoby ubezpieczone, stypendia, alimenty, zasiłki dla bezrobotnych)</i></p>					
<b>L.p.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Stopień pokrewieństwa</b>	<b>Data urodzenia</b>	<b>Miejsce pracy-nauki</b>	<b>Przeciętna wysokość dochodu w zł</b>
1.		Nauczyciel, którego dotyczy wniosek			
2.					
3.					
4.					
5.					
Łączny dochód w rodzinie					
Liczba osób w rodzinie					
Średni dochód na osobę w rodzinie					
Średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie					



.....  
Imię i nazwisko

.....  
reprezentowany organ

**Oświadczenie przewodniczącego/członka\*  
Komisji ds. pomocy zdrowotnej dla nauczycieli**

Wszelkie dane osobowe przetwarzane na posiedzeniach Komisji ds. pomocy zdrowotnej są danymi poufnymi i udostępnianie ich osobom nieupoważnionym jest zakazane – w szczególności w zakresie sytuacji rodzinnej, materialnej, zdrowotnej i życiowej, a także innych kwestii dotyczących osób uprawnionych, zwracających się o pomoc ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli. Udostępnianie danych osobowych osobom nieupoważnionym lub przetwarzanie ich w sposób niedopuszczalny podlega karze określonej w art. 107 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

**Art. 107.**

1. Kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.
2. Jeżeli czyn określony w ust. 1 dotyczy danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, danych biometrycznych przetwarzanych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat trzech.

**Jako przewodniczący/członek\* Komisji ds. pomocy zdrowotnej  
potwierdzam zapoznanie się z powyższymi informacjami.**

.....  
data i podpis przewodniczącego/członka Komisji

\* niepotrzebne skreślić



