



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ....)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”

#### **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	<b>BURMISTRZ MIASTA REDA</b>			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	<b>WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY</b>			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>WYPOCZYNEK WAKACYJNY</b>			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	<b>LIPIEC 2017 R.</b>	Data zakończenia	<b>31 SIERPNI 2017 R.</b>

#### **II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
<b>NAZWA:</b> Rzymskokatolicka Parafia Wniebowzięcia NMP i Św. Katarzyny <b>FORMA PRAWNA:</b> Parafia <b>EWIDENCJA:</b> Zgodnie z dekretem Metropolity Arcybiskupa Gdańskiego Sławoja Leszka Głódzia z dn. 21.06.2008 r. znak akt: XIII A – 83/2008 funkcje proboszcza parafii sprawuje ks. kanonik Marian Świątek <b>ADRES:</b> Rzymskokatolicka Parafia Wniebowzięcia NMP i Św. Katarzyny, 84-240 Reda, ul. Gdańska 3	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Rzymskokatolicka Parafia Wniebowzięcia NMP i Św. Katarzyny; ul. Gdańska 3; 84-240 Reda; strona internetowa: <a href="http://www.reda.diecezja.gda.pl/">http://www.reda.diecezja.gda.pl/</a> Proboszcz: Ks. Kanonik Marian Świątek; tel: (58) 678-30-27; e-mail: <a href="mailto:reda@diecezja.gda.pl">reda@diecezja.gda.pl</a> Konto parafialne: Kaszubski Bank Spółdzielczy nr 83 8350 0004 0000 8008 2000 0010

#### **III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
<p><b>W ramach zadania publicznego zamierzamy zorganizować wakacyjny wyjazd dla dzieci i młodzieży z miasta Redy w terminie od dnia 25 do 30 lipca 2017 r., którego celem będzie zapewnienie wypoczynku letniego. Przed wyjazdem zajmiemy się działaniami organizacyjnymi. Dzięki otrzymanej dotacji zamierzamy dofinansować zakwaterowanie. Miejscem noclegu jest Ośrodek Rekreacyjno-Sportowy „Zielony Młyn” w Ostrzycach. Grupą docelową są dzieci i młodzież z terenu miasta Reda. W ramach</b></p>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zadania zapewnimy własny wkład finansowy, a także zorganizujemy dodatkowe atrakcje w ramach pobytu na wypoczynku.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Przewidywana rezultaty realizacji zadania publicznego:

- wyjazd ok. 30 osób na wypoczynek
- sześciodniowy pobyt w Ośrodku Rekreacyjno-Sportowym „Zielony Młyn” w Ostrzycach
- organizacja gier i zabaw terenowych

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Zakwaterowanie	6 000	4 500	1 500
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>6 000</b>	<b>4 500</b>	<b>1 500</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Ks. Marian Świątek*

PROBOSZCZ PARAFII

Wniebowzięcia N.M.P.

w Redzie

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)



Data *Reda, dn. 7.06.2017r*

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.