

## **ZASADY KONSULTACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W GMINIE MIASTO REDA**

### Rozdział 1

#### **Postanowienia ogólne**

##### § 1

1. Budżet Obywatelski jest procedurą konsultacji społecznych w sprawie wyłonienia w trybie głosowania projektów wskazanych przez mieszkańców do realizacji z wydzielonej części wydatków z budżetu miasta Redy na 2017 rok.
2. Przedmiotem konsultacji społecznych w zakresie, o którym mowa w ust. 1 będą projekty znajdujące się w kompetencji Gminy Miasto Reda, dotyczące:
  - 1) ładu przestrzennego w zakresie estetyzacji otoczenia - tj. instalacji nowych lub wymiany obiektów małej architektury, urządzenia zieleni miejskiej, urządzenia parków i skwerów, likwidacji elementów zakłócających estetykę,
  - 2) rekreacji – tj. modernizacji, budowy i doposażenia placów zabaw, terenów i obiektów sportowych oraz terenów rekreacyjnych,
  - 3) zmian organizacji ruchu na drogach gminnych i wewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb pieszych, osób niepełnosprawnych, seniorów, rowerzystów i innych uczestników ruchu z ograniczeniem mobilności i komunikacji – np.: poprzez montaż sygnalizacji świetlnej, urządzeń służących poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego, zmianę geometrii jezdni, tworzenie kontrapasów i innych elementów służących poprawie bezpieczeństwa uczestników ruchu,
  - 4) działań inwestycyjnych i remontowych w przestrzeni publicznej z wyłączeniem budynków - np.: budowy, utwardzania i remontów nawierzchni ulic, ciągów pieszych, dróg rowerowych, parkingów samochodowych i rowerowych, placów, instalacji oświetlenia, obiektów inżynierskich, budowy i remontów publicznej infrastruktury sieciowej.
3. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego zostanie zatwierdzona przez Radę Miejską Miasta Redy w budżecie miasta na 2017 rok.

##### § 2

1. Ze środków Budżetu Obywatelskiego są finansowane projekty, których realizacja jest możliwa w trakcie jednego roku kalendarzowego i jednego roku budżetowego, a planowane wydatki na realizację jednego projektu np. nie przekroczą 50.000 zł.
2. W przypadku zadań, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, warunkiem jest, aby Gmina posiadała prawo dysponowania przedmiotowym terenem lub mogła takie prawo uzyskać w czasie umożliwiającym realizację projektu w trakcie jednego roku budżetowego (przy czym koszty ewentualnego pozyskania terenu wliczone zostaną do kosztów realizacji wniosku).
3. Teren, na którym zostanie zrealizowany projekt musi być terenem dostępnym dla ogółu mieszkańców.

### Rozdział 2

#### **Zgłaszanie projektów**

##### § 3

Każdy mieszkaniec ma prawo do złożenia tylko jednego projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego.

§ 4

1. Zgłoszenia propozycji do Budżetu Obywatelskiego dokonuje się na Formularzu Zgłoszeniowym projektu, wraz z załączoną Listą co najmniej 20 mieszkańców miasta Redy, popierających projekt (Formularz Zgłoszeniowy projektu stanowi załącznik nr 2 do Uchwały).
2. Lista osób popierających projekt musi być wypełniona w sposób czytelny, np. pismem drukowanym, zawierać imię i nazwisko, dane adresowe (miejsce zamieszkania) oraz musi być podpisana przez wszystkie osoby wpisane na listę (lista osób popierających stanowi załącznik nr 3 do Uchwały).
3. Druk Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta w Redzie [www.reda.pl](http://www.reda.pl) oraz w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie.
4. Wypełniony Formularz Zgłoszeniowy projektu do Budżetu Obywatelskiego należy w wersji papierowej składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie lub przesłać w wersji elektronicznej na adres: [kw@reda.pl](mailto:kw@reda.pl), [wybieramdlaredy@reda.pl](mailto:wybieramdlaredy@reda.pl) lub na platformę ePUAP na konto /3890kwrvvv/skrytka wraz załącznikami.
5. Projekty rejestrowane będą w kolejności zgłaszania.
6. Projekty po ich zarejestrowaniu zostaną udostępnione na stronie internetowej Urzędu Miasta w Redzie [www.reda.pl](http://www.reda.pl).
7. W trakcie trwania konsultacji mieszkańcy Redy mają możliwości wglądu do złożonych Formularzy Zgłoszeniowych projektu do Budżetu Obywatelskiego oraz dokumentów, z wyłączeniem danych Wnioskodawcy oraz listy mieszkańców miasta Redy popierających dany projekt.

Rozdział 3

**Weryfikacja projektów**

§ 5

1. Oceny zgłoszonych projektów dokona Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego zwana dalej „Komisją” w liczbie od 5 do 8 osób, którą powołuje Burmistrz Miasta Redy w drodze zarządzenia.
2. Burmistrz Miasta Redy zapewni Komisji warunki techniczno-organizacyjne do pracy.
3. Komisja ma kompetencje opiniodawcze i przeprowadza weryfikację zgłoszonych projektów pod względem formalno-prawnym, dokonuje wstępnego oszacowania kosztów ich realizacji, które stanowią podstawę do zakwalifikowania i rekomendacji Burmistrzowi Miasta Redy projektów do zatwierdzenia lub odrzucenia.
4. Komisji przysługuje prawo zasięgnięcia opinii i konsultacji dotyczących propozycji projektów z merytorycznymi komórkami Urzędu Miasta w Redzie i jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasto Reda.
5. Do zadań Komisji należy:
  - 1) analiza kompletności pod względem formalnym Formularza Zgłoszeniowego projektu do Budżetu Obywatelskiego;
  - 2) analiza merytoryczna zgłoszonego projektu;
  - 3) stworzenie listy projektów zakwalifikowanych, którą rekomenduje Burmistrzowi Miasta Redy do zatwierdzenia, oraz projektów do odrzucenia wraz z uzasadnieniem.
6. Dokonując analizy merytorycznej propozycji projektu Komisja rozpatruje, czy projekt:
  - 1) należy do zakresu zadań własnych Gminy Miasto Reda;
  - 2) jest zgodny z prawem, w tym z prawem lokalnym;
  - 3) jest zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a w razie jego braku z przepisami odrębnymi;
  - 4) jest zlokalizowany na terenie, do którego Gmina Miasto Reda posiada prawo dysponowania, a jeżeli nie, to czy Gmina Miasto Reda może takie prawo uzyskać w czasie pozwalającym na realizację projektu w trakcie jednego roku budżetowego;
  - 5) jest przewidziany w budżecie Gminy Miasto Reda na 2017 rok poza Budżetem Obywatelskim;

- 6) jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego;
- 7) czy szacunkowy koszt projektu nie przekracza kwoty, o której mowa w § 2 ust 1;
- 8) jest technicznie wykonalny;
- 9) spełnia wymogi w zakresie gospodarności.

#### § 6

1. W przypadku wątpliwości dotyczących zgłoszonego projektu, Komisja może zwrócić się do Wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia lub uzupełnienie projektu.
2. Uzupełnieniu nie podlega lista mieszkańców miasta Redy, popierających dany projekt.
3. Wnioskodawca dokonuje uzupełnienia lub poprawek projektu w terminie 7 dni od dnia wezwania w formie pisemnej lub ustnej.
4. Z dodatkowych uzgodnień i wyjaśnień sporządza się Protokół Uzgodnień (stanowi załącznik nr 4 do Uchwały).
5. Zgłoszenia, których wnioskodawca nie uzupełnił lub nie poprawił, nie podlegają dalszemu procedowaniu.
6. W przypadku projektów podobnych lub komplementarnych, Komisja zwraca się do wnioskodawców z propozycją ich połączenia. Połączenie może nastąpić wyłącznie za zgodą wnioskodawców.
7. W przypadku większej liczby zgłoszeń tego samego projektu, są one łączone w jeden projekt. Wnioskodawcy są o tym fakcie informowani.
8. Lista projektów zatwierdzonych oraz lista projektów odrzuconych zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta w Redzie.

### Rozdział 4 Wybór projektów

#### § 7

1. Projekty zatwierdzone przez Burmistrza Miasta Redy są poddawane pod głosowanie.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec miasta Redy.
3. Każdy mieszkaniec miasta Redy może oddać **jeden głos** na jeden projekt, o którym mowa w § 3.
4. Głosownie przeprowadza się poprzez:
  - 1) wypełnienie interaktywnego formularza do głosowania, tzw. Karty do Głosowania (załącznik nr 5 do uchwały), dostępnego na stronie internetowej pod linkiem .....
  - 2) wypełnienie w wersji papierowej formularza do głosowania, tzw. Karty do Głosowania (załącznik nr 5 do uchwały) i złożenie w Biurze Podawczym w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie.
5. Uprawnienie do głosowania ustala się na podstawie bazy danych osób zameldowanych w Redzie oraz w przypadku osób niezameldowanych w Redzie, na podstawie rejestru wyborców. Osoby nie znajdujące się w bazie meldunków oraz rejestrze wyborców mogą złożyć oświadczenia o zamieszkanii, które uprawnia do głosowania w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Redzie.
6. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust 5, uniemożliwia wzięcie udziału w głosowaniu.
7. Formularz do głosowania zawiera numery i nazwy projektów oraz opis, jak prawidłowo oddać głos.
8. Głosowanie jest jawne. Głosujący na formularzu do głosowania podaje imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, imię ojca oraz składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Wszelkie modyfikacje formularza do głosowania skutkują jego unieważnieniem.
10. Głosowanie odbywa się przez okres 7 dni roboczych.

§ 8

1. Wynik konsultacji jest sumą głosów oddanych na każdy z projektów.
2. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, które uzyskały największą liczbę głosów.
3. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez dwa albo więcej projektów, o kolejności na liście zadecyduje losowanie, które przeprowadza Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego.
4. Do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego przeznaczają się te projekty inwestycyjne, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych, o których mowa w § 2 ust. 1 Uchwały.
5. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu z listy projektów, zostaje uwzględniony pierwszy z listy, którego koszt nie spowoduje przekroczenia łącznej kwoty środków, o której mowa w § 2 ust. 1 Uchwały.
6. Informacja o wynikach głosowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta w Redzie [www.reda.pl](http://www.reda.pl) oraz w formie komunikatu prasowego w biuletynie informacyjnym Urzędu Miasta w Redzie.

Rozdział 5

**Przetwarzanie danych osobowych**

§ 9

1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego, udział w jego poparciu i w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Burmistrz Miasta Redy lub osoba przez niego upoważniona.
3. Dane osobowe mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania uczestnictwo w konsultacjach Budżetu Obywatelskiego jest niemożliwe.