

**UCHWAŁA NR XLIX/423/2010
RADY MIEJSKIEJ W REDZIE**

z dnia 8 czerwca 2010 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatyw lokalnych mieszkańców na terenie Gminy Reda.

Na podstawie art 7 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami); art. 19c ustawy z dnia 22 stycznia 2010 roku o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (dz. U. z 2010 r. nr 28 poz. 146) oraz art. 3 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 roku o finansowaniu infrastruktury transportu lądowego (Dz. U nr 267 poz. 2251 z późniejszymi zmianami) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych”, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisem art.19c ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący ma obowiązek określić tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych. Zawarty w załączniku Nr 1 do projektu uchwały formularz wniosku o wsparcie inicjatywy lokalnej, został opracowany w celu ujednoczenia procedury i ułatwienia wnioskodawcom określenia najważniejszych elementów, niezbędnych do oceny wniosku.

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

§ 1. Wnioskodawca składa wniosek o wsparcie inicjatywy lokalnej w Urzędzie Miasta Redy na formularzu, którego wzór określony zostanie zarządzeniem Burmistrza Miasta Redy.

§ 2. Burmistrz Miasta Redy w ciągu najdalej 7 dni od daty wpływu wniosku, ustala komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Redy bądź jednostkę organizacyjną Miasta, właściwą do realizacji danej inicjatywy lokalnej i, jeśli zachodzi taka potrzeba, niezwłocznie przekazuje wniosek do tej komórki bądź jednostki.

§ 3. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Redy bądź jednostka organizacyjna Miasta najpóźniej do 30 dnia od daty złożenia wniosku:

- a) dokonuje analizy wniosku; ustala okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej oraz, we współpracy z Wnioskodawcą, jej szacunkowy kosztorys i harmonogram realizacji;
- b) dokonuje oceny wniosku według kryteriów określonych w pkt.4;
- c) przyjmuje wniosek do realizacji bądź odrzuca go z podaniem uzasadnienia.

§ 4. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Redy bądź jednostka organizacyjna Miasta dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę następujące kryteria szczególne:

- a) zgodność inicjatywy z potrzebami lokalnymi;
- b) wysokość udziału finansowego Wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej;
- c) wkład rzeczowy Wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej;
- d) wkład pracy społecznej zadeklarowany przez Wnioskodawcę;
- e) zaawansowanie przygotowań do realizacji przedsięwzięcia będącego przedmiotem wniosku;
- f) wysokość środków z budżetu Miasta Redy potrzebnych do realizacji inicjatywy lokalnej;
- g) koszty eksploatacji inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Miasto po jej zrealizowaniu.

§ 5. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Miasto zawiera niezwłocznie umowę z Wnioskodawcą o realizację inicjatywy lokalnej.

§ 6. Miasto może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej.

§ 7. Inicjatywy lokalne, przyjęte do realizacji, ujęte we wnioskach składanych w danym roku budżetowym, mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym bądź w roku następnym.